

Принято  
решением педагогического  
совета протокол  
№ 1 от 11.09.2025

Утверждено  
приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад № 71 «Незабудка»  
От 11.09.2025 № 189-од  
Г.А. Викторова

**План**  
**воспитательно-образовательной работы**  
**муниципального бюджетного**  
**дошкольного образовательного**  
**учреждения**  
**«Детский сад №71«Незабудка»**  
**на 2025/2026 учебный год**



г. Тамбов 2025 г.

## **Цель и задачи МБДОУ «Детский сад №71 «Незабудка» на 2024/2025 учебный год.**

По итогам анализа деятельности детского сада за 2024-2025 учебный год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо:

продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка.

**Для достижения намеченной цели необходимо решить задачи:**

- совершенствовать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования;
- обеспечить применение педагогических подходов и технологий, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника, в условиях внедрения ФОП ДО.
- продолжить работу по оптимизации развивающей предметно-пространственной среды детского сада в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО с целью создания максимально благоприятных условий для реализации приоритетных направлений работы ДОУ;
- совершенствовать работу по речевому развитию дошкольников посредством формирования читательских умений;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, в вопросах детско-родительских отношений через реализацию инновационного проекта «Семейный клуб «Содружество», в вопросах обеспечения безопасности детей;
- организовать комплексное сопровождение воспитанников, родители (законные представители), которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции;
- создать условия для повышения профессионального мастерства педагогов на основе индивидуального и дифференцированного подхода (по стажу, творческой активности, образованию, категоричности);
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников в области инклюзивного образования;

## Работа с кадрами

Формы организации	Содержание работы	Сроки	Ответственный
Организационные мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>Комплектование ДОУ кадрами, расстановка кадров, утверждение графиков работы.</li> <li>Подготовка и написание приказов о назначении ответственных лиц</li> <li>Инструктаж работников</li> <li>Составление графика отпусков</li> <li>Работа с личными делами сотрудников</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь в течение года</p>	заведующий Викторова Г.А.
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Общее собрание трудового коллектива №1</b> Тема: «Основные направления деятельности ДОУ 2025/2026 учебный год. 1. Итоги работы летнего оздоровительного периода. 2. Итоги приемки ДОУ к новому учебному году. 3. Основные направления образовательной работы ДОУ на 2025-2026 учебный год. 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 5. Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности. 6. Принятие графика работы сотрудников.</li> <li><b>Общее собрание трудового коллектива №2</b> Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. в течение года. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за прошедший год. 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ. 3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков.</li> </ul>	<p>август</p> <p>январь</p>	заведующий Викторова Г.А., зам. заведующего Татарникова О.А., председатель профкома Дякина Е.В.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Общее собрание трудового коллектива №3</b> Тема: «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду и новому 2026/2027 учебному году.</li> <li>1. О подготовке к летней оздоровительной работе.</li> <li>2. Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</li> <li>3. О подготовке к новому 2026/2027 учебному году.</li> <li>4. Разное.</li> </ul>	май	
Работа педагогическими кадрами	<p>с Направить на плановые курсы повышения квалификации:</p> <p><b>«Организация и содержание образовательной деятельности воспитателя дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФОП ДО»</b> - Илларионова Н.М., Каяхова Е.А., Суханова Т.П., Ткаченко С.О., Трегуб С.В., Филиппова Н.В., Гришина А.С., Звягина Е.А.</p> <p><b>«Психолого-педагогические технологии работы с детьми с ОВЗ на уровне дошкольного общего образования»</b> - Абдурахманова К.И., Борзова П.Ю., Воробей Е.В., Дякина Е.В., Илларионова Н.М., Каяхова Е.А., Кочepasова О.С., Суханова Т.П., Ткаченко С.О., Трегуб С.В., Филатова Н.Р., Филиппова Н.В., Щербакова В.Д., Шишкина З.В., Гришина А.С., Звягина Е.А.</p> <p><b>«Современные образовательные технологии в реализации дополнительного образования и воспитания обучающихся»</b> - Абдурахманова К.И., Илларионова Н.М., Каяхова Е.А.</p> <p><b>«Обучение оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим»</b> воспитатель Абдурахманова К.И., педагог дополнительного образования Каяхова Е.А., учитель-логопед Гришина А.С., младший воспитатель Попова О.А., делопроизводитель Соколова Н.Я., дворник Алексеева И. Н., рабочий по КОЗ Мезин С. А.</p>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А.

	<p><b>«Организация и содержание образовательной деятельности воспитателя дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО» -</b>  Абдурахманова К.И., Абрамова Е.В., Борзова П.Ю., Воробей Е.В., Гладышева И.Г., Голощапова Н.В., Гурова Н.Е., Дякина Е.В., Илларионова Н.М., Каяхова Е.А., Колесникова М.С., Колодина О.А., Курбатова Л.В., Краснослободцева Ю.В., Назарова Н.А., Новикова И.В., Новокрещенова Н.И., Обухова С.В., Пахомова Е.В., Пономарева А.А., Стрельникова Т.Б., Суханова Т.П., Толмачева Л.А., Трегуб С.В., Филатова Н.Р., Чебрякова С.Б., Щербакова В.Д.</p> <p><b>«Организация и содержание деятельности младших воспитателей в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» -</b>  Попова О.А., Татаринова К.А., Толмачева О.Н.</p>		
	Организовать работу по выявлению и изучению педагогического опыта воспитателей групп и специалистов	в течение года	заведующий Викторова Г.А. зам.заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В.
	Обобщить опыт работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Краснослободцевой Ю.В.;</li> <li>• Борзовой П.Ю.;</li> <li>• Пономаревой А.А.;</li> <li>• Филипповой Н.В.</li> </ul>	в течение года	заведующий Викторова Г.А. зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В.
	Организовать работу по подготовке к аттестации педагогических работников или процедуре соответствия занимаемой должности педагогов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Абдурахманова Камила Ильдаровна (15.07.2026);</li> <li>• Краснослободцева Юлия Владимировна;</li> <li>• Пономарева Анастасия Алексеевна;</li> <li>• Борзова Полина Юрьевна;</li> <li>• Филиппова Наталия Владимировна</li> </ul>	в течение года	зам.заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В.

<i>Самообразование</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Беседа с педагогами с целью определения тем по самообразованию на год.</li> <li>• Самосовершенствование педагогов по индивидуальным планам.</li> </ul>	сентябрь  в течение года	педагоги ДОУ ст. воспитатель Голощапова Н.В.
<i>Организация общих мероприятий ДОУ</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• День дошкольного работника</li> <li>• Новый год</li> <li>• Международный женский день 8 Марта</li> <li>• Юбилейные даты сотрудников</li> </ul>	в течение года	творческая группа
<i>Контроль</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение правил внутреннего трудового распорядка</li> <li>• Соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, противопожарного состояния</li> <li>• Дисциплина труда</li> <li>• Ведение документации</li> </ul>	в течение года	заведующий Викторова Г.А.
<i>Награждение</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ко Дню дошкольного работника</li> <li>• Ко Дню защитника Отечества</li> <li>• К Международному женскому дню 8 Марта</li> <li>• По итогам учебного года</li> </ul>	сентябрь февраль март  май	заведующий Викторова Г.А. зам.заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В.

## Организационно- методическая работа

Формы организации	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
<i>Организационные мероприятия</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работа с нормативно- правовыми документами</li> <li>• Работа по корректированию локальных актов</li> <li>• Работа по реализации Программы развития МБДОУ</li> <li>• Организация работы по дополнительному образованию: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Заключение трудовых договоров с педагогами</li> <li>– Заключение договоров с родителями</li> <li>– Зачисление воспитанников на дополнительные образовательные услуги</li> </ul> </li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь</p>	<p>заведующий</p> <p>Викторова Г.А.</p> <p>зам. заведующего</p> <p>Татарникова О.А.</p>
<i>Педсоветы</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Педсовет №1 «Организация деятельности педагогического коллектива в 2025/2026 учебном году».</b></li> <li>1. Итоги летнего оздоровительного периода.</li> <li>2. Утверждение годового плана на 2025-2026 учебный год.</li> <li>3. Утверждение основной образовательной программы, адаптированных образовательных программ, учебного плана, расписания образовательной деятельности.</li> <li>4. Утверждение дополнительных общеразвивающих программ.</li> <li>5. Утверждение учебно-методической документации, графиков, режимов.</li> <li>6. Разное.</li> <li>7. Выработка и принятие решений педсовета.</li> </ul>	сентябрь	<p>заведующий</p> <p>Викторова Г.А.</p> <p>зам. заведующего</p> <p>Татарникова О.А.</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>Голощапова Н.В.</p> <p>педагоги,</p> <p>специалисты,</p> <p>воспитатели</p>
	<p><b>Педсовет №2 «Развитие коммуникативно-речевых навыков у дошкольников через художественную литературу, сюжетно-ролевые игры и драматизацию».</b></p> <li>1. Итоги тематического контроля «Создание условий в группах для сюжетно-ролевых игр и драматизаций».</li> <li>2. Художественная литература, как средство всестороннего развития дошкольника.</li> <li>3. Развитие коммуникативно – речевых навыков младших дошкольников посредством сюжетно – ролевой игры.</li> <li>4. Театрализованная деятельность как средство развития речи у детей раннего возраста.</li> <li>5. Игра-драматизация, как средство развития речи старших дошкольников.</li> <li>6. Театр физического развития через движение и игру (современные подходы к физическому развитию детей).</li> <li>7. Выработка решений педагогического совета.</li>	декабрь	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Педсовет №3 «Развитие конструктивной деятельности и технического творчества у детей дошкольного возраста».</b></li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги тематического контроля «Состояние работы по развитию конструктивной деятельности дошкольников и формирование предпосылок развития технического творчества».</li> <li>2. «Развитие у дошкольников интереса к техническому конструированию, развитие технического изобретательства и конструктивных навыков».</li> <li>3. «Организация конструктивно-модельной деятельности в ДОУ».</li> <li>4. «Использование инновационных методик в конструировании».</li> <li>5. «Основные приемы конструирования по возрастам»</li> <li>6. Выработка решений педагогического совета.</li> </ol>	март	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Педсовет №4 Итоговый. «Реализация приоритетных направлений деятельности ДОО за 2025/2026 учебный год, перспективы на следующий учебный год»</b></li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ воспитательно-образовательной работы.</li> <li>2. Творческие отчеты о проделанной работе воспитателей и педагогов-специалистов.</li> <li>3. Основные задачи работы на следующий учебный год.</li> <li>4. Обсуждение и принятие проекта плана летней оздоровительной работы.</li> </ol>	май	
<i>Медико-педагогические совещания</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ адаптационного периода детей раннего возраста. Экспресс-обзор групп.</li> </ul>	октябрь	педагог-психолог Трегуб С.В. воспитатели групп раннего возраста
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ нервно-психического развития детей. Выделение приоритетных направлений в работе на второе полугодие.</li> </ul>	январь	зам. заведующего Татарникова О.А. педагог-психолог Трегуб С.В.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги работы с детьми, имеющими нарушения речи</li> </ul>	апрель	воспитатели групп раннего возраста зам. заведующего Татарникова О.А. педагог-психолог Трегуб С.В. учитель-логопед Пахомова Е.В.
<i>Смотры конкурсы</i>	- <ul style="list-style-type: none"> <li>• Смотр на готовность групп к новому учебному году.</li> </ul>	август	члены комиссии



	<ul style="list-style-type: none"><li>Конкурс на знание дошкольниками правил дорожного движения «Азбука дорожного движения». Открытый просмотр ООД по ПДД (с детьми 3-7 лет).</li></ul>	сентябрь	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Смотр-конкурс центров театральной деятельности.</li></ul>	ноябрь	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Конкурс оригинальных украшений групп «К нам шагает Новый год».</li><li>Конкурс на лучшее украшение новогоднего окна «Зимняя сказка»</li></ul>	декабрь	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Смотр-конкурс «Наши зимние забавы» (постройки из снега).</li></ul>	январь	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Смотр-конкурс центров конструирования.</li></ul>	февраль	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года».</li></ul>	май	
<i>Семинары-практикумы (панорамные просмотры), мастер-класс</i>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Семинар-практикум</b> «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации».</li></ul>	октябрь	зам. заведующего Татарникова О.А., ст. воспитатель Голощапова Н.В., педагоги
	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Открытые просмотры</b> образовательной деятельности по формированию коммуникативно-речевых навыков у дошкольников в разных возрастных группах ДОУ посредством использования художественной литературы и метода драматизации.</li></ul>	ноябрь	
	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Семинар-практикум</b> «Организация и проведение прогулок с дошкольниками»</li></ul>	февраль	
	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Мастер-класс</b> для педагогов «Современный подход в развитии конструктивной деятельности и технического творчества детей дошкольного возраста».</li></ul>	март	
	<ul style="list-style-type: none"><li><b>«Калейдоскоп педагогических идей».</b> Творческий отчет по темам самообразования.</li></ul>	май	
<b>Консультации для педагогов</b>			
<ul style="list-style-type: none"><li>Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста.</li></ul>		сентябрь	зам. заведующего Татарникова О.А., педагоги
<ul style="list-style-type: none"><li>Организация и проведение прогулок с дошкольниками.</li></ul>		октябрь	ст. воспитатель Голощапова Н.В., педагоги
<ul style="list-style-type: none"><li>Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период</li></ul>		ноябрь	медсестра Селиванова О.А.
<ul style="list-style-type: none"><li>Театральная деятельность как средство развития речи у детей с ОВЗ.</li></ul>		декабрь	учителя-дефектологи Назарова Н.А., Филатова Н.Р.
<ul style="list-style-type: none"><li>Оптимизация здоровьесбережения воспитанников в рамках реализации ФОП ДО и ФГОС ДО</li></ul>		январь	инструктор по ФК Обухова С.В.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»</li> </ul>	март	зам. заведующего Татарникова О.А., ст. воспитатель Голощапова Н.В., педагоги
<ul style="list-style-type: none"> <li>Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей.</li> </ul>	апрель	ст. воспитатель Голощапова Н.В., педагоги
<ul style="list-style-type: none"> <li>Роль семейных традиций в воспитании ребенка.</li> </ul>	май	Педагог-психолог Трегуб С.В.
<b>Внутренняя система оценки качества образования</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ качества организации предметно-развивающей среды;</li> <li>- Контроль за воспитательно- образовательной работой в ДОУ</li> <li>- Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей</li> <li>- Контроль за материально – техническим состоянием ДОУ</li> </ul>	В течение года	зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В.
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Текущий контроль:</b> получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога);</li> </ul>	В течение года	зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В.
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Итоговый:</b> изучение и всесторонний анализ работы педагогического коллектива по выполнению программы и задач годового плана)</li> <li>- контроль за уровнем реализации образовательной программы</li> <li>- контроль за уровнем реализации дополнительных программ - контроль за уровнем развития детей (мониторинг)</li> </ul>	В течение год	зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В.
<b>Оперативный контроль:</b>		зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка документации педагогических работников к новому учебному году.</li> </ul>	сентябрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение педагогической диагностики (мониторинга) освоения ООП.</li> </ul>	сентябрь, май	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация работы по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ.</li> </ul>	октябрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация питания.</li> </ul>	октябрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе.</li> </ul>	ноябрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация коррекционной работы с детьми с ОВЗ.</li> </ul>	декабрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация и качество предоставления дополнительных платных образовательных услуг.</li> </ul>	январь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация работы с семьями воспитанников.</li> </ul>	февраль	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация прогулки, обеспечения благоприятных условий для организации жизнедеятельности детей на территории детского сада.</li> </ul>	март	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка участка к летнему оздоровительному периоду.</li> </ul>	май	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Организации работы с детьми в летний оздоровительный период.</li> </ul>	июнь	
<b>Тематический контроль:</b>		зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В. члены комиссии
<ul style="list-style-type: none"> <li>«Создание условий в группах для сюжетно-ролевых игр и драматизаций».</li> </ul>	декабрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>«Состояние работы по развитию конструктивной деятельности дошкольников и формирование предпосылок развития технического творчества».</li> </ul>	февраль	

<i>Инновационные проекты</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Онлайн-проект «Незабудка»</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проект «Семейный клуб «Содружество»</li> </ul>	в течение года	ст. воспитатель Голощапова Н.В.
<b>Конкурсы, турниры, фестивали, творческие выставки для воспитанников</b>			
<b>Детский календарь событий по муниципалитету</b>	Городской конкурс детского творчества «Дорога глазами детей»	сентябрь-октябрь	воспитатели
	«Турнир по городошному спорту»	сентябрь	инструктор по ФК
	Городской конкурс детского хореографического творчества «Танцевальный серпантин»	октябрь	педагог дополнительного образования
	Городской фольклорный фестиваль «Тамбовские родники»	октябрь	муз. руководители, ПДО, воспитатели
	Городской турнир по шашкам	ноябрь	инструктор по ФК, воспитатели
	Городской конкурс детских творческих работ «Волшебный Новый год»	декабрь	ст. воспитатель Голощапова Н.В., воспитатели
	Городской турнир по хоккею с шайбой «Кубок Дружбы»	февраль	инструктор по ФК, воспитатели
	Неделя науки в детском саду, посвященная Дню российской науки.	февраль	ст. воспитатель Голощапова Н.В., воспитатели
	Городской конкурс певческого мастерства «Мелодии детства»	февраль	муз. руководители, ПДО, воспитатели
	Широкая Масленица	февраль	муз. руководители, ПДО, воспитатели
	Городская спортивно-патриотическая спартакиада	февраль	инструктор по ФК, воспитатели
	Городской хореографический конкурс «Майский вальс»	апрель	муз. руководители, ПДО, воспитатели
	Марафон Победы	май	ст. воспитатель Голощапова Н.В., муз. руководители, ПДО, педагоги
	Городской турнир по мини-футболу «Футбольная страна»	май	Инструктор по ФК, воспитатели
	Туристический слет дошкольников «Костер дружбы»	май	Инструктор по ФК, воспитатели
	Творческий марафон «Наследники Победы»	май	ст. воспитатель Голощапова Н.В., воспитатели
	Арт-проект «Наследники родного города»	июнь	зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В.
	Городской турнир по баскетболу и бадминтону	июль	Инструктор по ФК, воспитатели
	Детский турнир «Настольный теннис»	август	Инструктор по ФК, воспитатели

<b>В дошкольном учреждении</b>	Выставка рисунков, посвящённых дню знаний	август-сентябрь	зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В., педагоги
	Выставка детского творчества «Моя малая Родина»	сентябрь	
	• Конкурс поделок «Осень пришла, урожай принесла»	октябрь	
	• Фотовыставка «Тамбов осенью»	октябрь	
	• Выставка детско-родительского творчества «Тамбовские родники» (поделки)	октябрь	
	• Фотовыставка «Кем работают наши мамы»	ноябрь	
	• Конкурс креативных поделок «Новогодние чудеса»	декабрь	
	• Выставка рисунков «Есть такая профессия – Родину защищать!»	февраль	
	• Фотовыставка «Мы — юные конструкторы»	февраль	
	• Выставка рисунков «Мама всегда рядом»	март	
	• Конкурс театрализованных постановок «Театральный калейдоскоп»	апрель	
	• Конкурс поделок и рисунков «Космическая сказка»	апрель	
	• Конкурс рисунков «Наша дружная семья», посвященный международному дню семьи.	май	
	• Фотовыставка «Великой Победе посвящается»		
	• Выставка совместных работ детей, педагогов и родителей «Музей Незабудки».	май	

### Сопровождение воспитанников -детей участников СВО

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам, родители которых являются ветеранами СВО	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	в течение года	Заведующий, старший воспитатель.

## Охрана и укрепление здоровья

Формы организации	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<i>Организация оздоровительной работы</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей</li> </ul>	сентябрь январь май	зам. заведующего Татарникова О.А.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Осмотр и знакомство с медицинской документацией при поступлении ребенка в ДОУ</li> </ul>	по мере поступления	медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разработка планов оздоровительных мероприятий на каждую возрастную группу</li> </ul>	сентябрь, май	медсестра зам. заведующего Татарникова О.А. воспитатели групп
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Мониторинг здоровья</li> </ul>	январь	медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Антропометрия детей</li> </ul>	сентябрь	медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оценка физического развития, состояния здоровья детей</li> </ul>	март	медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Определение групп здоровья</li> </ul>	сентябрь май	врач медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ данных детей, имеющих нарушение осанки</li> </ul>	1 раз в месяц	медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ заболеваемости и посещаемости по группам и в целом по ДОУ</li> </ul>	сентябрь	врач медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Составление плана профилактических прививок</li> <li>Оформление медицинских отводов</li> </ul>	1 раз в месяц	врач медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обеспечение регулярности плановых врачебных осмотров и осмотров специалистами</li> </ul>	согласно графику поликлиники	врач медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обследование детей на энтеробиоз и я/глист</li> </ul>	согласно графику поликлиники	врач медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Комплексный медицинский осмотр детей 6 лет с участием врачей-специалистов</li> </ul>	апрель-май	врач медсестра
<i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение оценки физической подготовки детей (мониторинг)</li> </ul>	ежедневно	инструктор по физической культуре Обухова С.В., медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Строгое соблюдение режима дня и организации учебной деятельности</li> </ul>	ежедневно	зам. заведующего Татарникова О.А. медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Соблюдение воздушного режима</li> </ul>	ежедневно	Медсестра педагоги ДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация оптимального двигательного режима (занятия, гимнастика, подвижные игры на воздухе, динамические паузы, закаливание)</li> </ul>	ежедневно	инструктор по физической культуре Обухова С.В., педагоги ДОУ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Психогигиенические и психопрофилактические мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> <li>– создание здорового микроклимата</li> <li>– преобладание положительных эмоций</li> <li>– арома и фитотерапия</li> <li>– рациональное питание</li> <li>– обеспечение светового режима</li> <li>– музотерапия</li> </ul> </li> </ul>	ежедневно	педагог-психолог Трегуб С.В., воспитатели групп
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование представления о здоровом образе жизни, цикл занятий по ОБЖ</li> </ul>	1 раз в неделю	педагоги ДОУ ст. воспитатель Голощапова Н.В.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация дней здоровья, спортивных праздников</li> </ul>	2 раза в год	педагоги ДОУ, инструктор по физической культуре Обухова С.В.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение санитарно-просветительской работы среди сотрудников и родителей по проблеме сохранения и укрепления здоровья (консультации, беседы, наглядная агитация).</li> </ul>	в течение года	ст. воспитатель Голощапова Н.В. инструктор по физической культуре Обухова С.В.
<i>Лечебные мероприятия</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Иммунизация</li> <li>• Фитонциды</li> </ul>	в период эпидемии	медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Физиотерапия: кварцевание</li> </ul>	в течение года	медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ведение утвержденной документации</li> </ul>	в течение года	медсестра
<i>Организация питания</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Составление меню</li> </ul>	в течение года	Шеф-повар Чернявская Т.В.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация мероприятий по приобщению дошкольников к здоровому питанию</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А. воспитатели групп
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Популяризация здорового питания через информационные стенды</li> </ul>		зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В. воспитатели групп
<i>Контроль</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей</li> </ul>	сентябрь	зам. заведующего Татарникова О.А. медсестра

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Размещение столов для занятий и рассаживание за столами в соответствии с СанПиН</li> </ul>	сентябрь	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация закаливания</li> </ul>	октябрь	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация питания</li> </ul>	ноябрь	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Режим проветривания групп</li> </ul>	декабрь	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Санитарное состояние игрового оборудования, комнатных растений</li> </ul>	январь	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Соответствие одежды детей погодным условиям</li> </ul>	февраль	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Соответствие детской мебели росту детей</li> </ul>	март	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наличие маркировки на индивидуальной мебели детей</li> </ul>	апрель	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Длительность пребывания детей на открытом воздухе</li> </ul>	май	

## Обеспечение безопасности жизнедеятельности

Формы организации	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<i>Организационно-технические мероприятия</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Издание приказов Назначение ответственных за организацию безопасной работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>– назначение ответственных за служебные помещения</li> <li>– назначение ответственных за охрану труда и технику безопасности.</li> </ul> </li> </ul>	август	заведующий Викторова Г.А.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Технический осмотр здания, территории, кровли, ограждения</li> </ul>	в течение года	заведующий хозяйством Пудовкин А.В.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил ТБ и норм охраны труда.</li> </ul>	в течение года	заведующий хозяйством Пудовкин А.В.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи.</li> </ul>	в течение года	медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение плановых инструктажей по охране труда и технике безопасности; внеплановых инструктажей на рабочем месте по охране труда и технике безопасности.</li> </ul>	1 раз в квартал, в течение года	заведующий хозяйством Пудовкин А.В.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми на работу.</li> </ul>	в течение года	заведующий Викторова Г.А.
<i>Организация пожарной безопасности</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение инструктажа по противопожарной безопасности с работниками ДОУ</li> </ul>	1 раз в полугодие	заведующий хозяйством Пудовкин А.В.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение воспитанниками правил пожарной безопасности</li> </ul>	постоянно	воспитатели групп
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приобретение дидактических игр, наглядных пособий, методической литературы по пожарной безопасности</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение тренировочных занятий по эвакуации детей из здания при возникновении пожара</li> </ul>	1 раз в месяц	зам. заведующего Татарникова О.А. заведующий хозяйством Пудовкин А.В.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение занятий из цикла ОБЖ</li> </ul>	1 раз в месяц	воспитатели групп
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление стендов, папок-передвижек, пединформации по противопожарной безопасности.</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А.



<i>Организация работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обновление разметки на площадке по изучению ПДД</li> </ul>	август	зам. заведующего Татарникова О.А.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обновление уголков и атрибутов по изучению ПДД в группах в соответствии с возрастными показателями.</li> </ul>	июнь-август	зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение занятий познавательного цикла по программе ОБЖ из раздела «Ребенок и улица»</li> </ul>	1 раз в месяц	воспитатели групп
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение целевых прогулок</li> </ul>	в течение года	воспитатели групп
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение бесед, экскурсий, викторин, сюжетно-ролевых, дидактических, подвижных игр по ПДД</li> </ul>	в течение года	воспитатели групп
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Месячник по безопасности дорожного движения «Красный, желтый, зеленый»</li> </ul>	сентябрь	воспитатели групп
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Участие в городском конкурсе детского творчества на тему «Дорога глазами детей»</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А. воспитатели групп
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Популяризация ПДД через информационные стенды</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В. воспитатели групп

## Работа с родителями

Формы организации	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<i>Организационные мероприятия</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Знакомство с уставными документами и локальными актами</li> </ul>	август-сентябрь	заведующий Викторова Г.А. зам. заведующего Татарникова О.А.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Популяризация деятельности МБДОУ через сайт ОУ, информационные стенды</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анкетирование родителей с целью выявления потребностей в образовательных и оздоровительных услугах, мнения о работе ДОУ</li> </ul>	сентябрь	зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В. воспитатели групп
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Социальное обследование детей по определению социального статуса и микроклимата в семье</li> </ul>	сентябрь	инспектор по ОПД Татарникова О.А. педагог-психолог Трегуб С.В.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анкетирование родителей «Здоровье – одна из ценностей в жизни»</li> </ul>	март	воспитатели групп педагоги
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Консультации</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анкетирование родителей «Удовлетворенность работы ДОУ»</li> </ul>	май	ст. воспитатель Голощапова Н.В. воспитатели групп
<i>Общие родительские собрания</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Организация образовательного процесса в МБДОУ в 2025/2026 учебном году»</li> </ul>	сентябрь	Заведующий Викторова Г.А.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Итоги работы ДОУ за 2025/2026 учебный год»</li> </ul>	май	зам.заведующего Татарникова О.А.
<i>Информирование родителей (законных представителей) о ходе образовательного процесса</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Информационные листы о задачах на неделю. Информационные листы о задачах занимательной деятельности за день (чему научились, с чем познакомились, что узнали).</li> <li>Оформление стендов.</li> <li>Организация выставок детского творчества.</li> <li>Создание памяток.</li> <li>Переписка по электронной почте.</li> <li>Дни открытых дверей.</li> <li>Консультации (индивидуальные, групповые).</li> <li>Родительские собрания.</li> </ul>	в течение года	заведующий Викторова Г.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В. воспитатели групп педагоги - специалисты

<i>Привлечение родителей совместной деятельности</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Семейный клуб «Содружество».</li> <li>Информационный ресурс «Детский сад онлайн-Тамбовская область», «Онлайн Незабудка».</li> <li>Участие в создании развивающей предметно-пространственной среды</li> <li>Участие в совместных творческих выставках</li> <li>Участие в проектной и исследовательской деятельности.</li> <li>Маршруты выходного дня (туристические прогулки/походы, театр, музей, библиотека).</li> <li>Заседание родительского комитета</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В. воспитатели групп педагоги - специалисты
<i>Педагогическое просвещение родителей</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация «Школы для родителей», Семейного клуба «Содружество» (лекции, семинары, семинары-практикумы).</li> <li>Вечера вопросов и ответов.</li> <li>Заседания «круглого стола».</li> <li>Мастер-классы. Тренинги.</li> <li>Ролевое проигрывание.</li> <li>Родительские конференции.</li> <li>Создание библиотеки, медиатеки.</li> <li>Реклама книг, статей из газет, журналов или сайтов по проблемам семейного воспитания</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В. воспитатели групп педагоги - специалисты

## Административно – хозяйственная работа

1.	Составление плана развития МТБ на год.	август	зав. хозяйством Пудовкин А.В.
2.	Анализ выполнения и корректировка ПФХД	ежемесячно	
3.	Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июль	
4.	Подготовка здания ДОУ к зимнему отопительному сезону.	август-октябрь	зав. хозяйством Пудовкин А.В.
5.	Проведение заготовки овощей на зиму.	август	кладовщик Белькова Л.В.
6.	Подготовка овощехранилища к новому сезону.	август	зав. хозяйством Пудовкин А.В.
7.	Приобретение детской игровой мебели.	в течение года	зав. хозяйством Пудовкин А.В.
8.	Инвентаризация материалов и оборудования	в течение года	зав. хозяйством Пудовкин А.В.
9.	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности.	декабрь	
10.	Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	январь-февраль	
11.	Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями. - Подготовка учреждения к работе в летний период. - Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май-июнь	заведующий Викторова Г.А., заместитель заведующего Татарникова О.А.
12.	Покраска игровых модулей, спортивного оборудования.	в течение лета	зав. хозяйством Пудовкин А.В.
13.	Пополнение библиотеки методической и детской художественной литературой.	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А.
14.	Замена песка в песочнице.	апрель	зав. хозяйством Пудовкин А.В.
15.	Проведение субботников по уборке территории.	апрель, октябрь	зав. хозяйством Пудовкин А.В.
16.	Самоанализ материально-технического обеспечения и развивающей предметно-пространственной среды в МДОУ.	в течение лета	заведующий Викторова Г.А. зам. заведующего Татарникова О.А.
17.	Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	июнь- июль	
18.	Работа по выполнению предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора, Ростехнадзора	в течение года	заведующий Викторова Г.А. Администрация ДОУ

19	Реализация плана мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности в МБДОУ «Детский сад № 71 «Незабудка» для лиц с ограниченными физическими возможностями	в течение года	заведующий Викторова Г.А., ответственный по организации работы по формированию в МБДОУ безбарьерной среды для лиц с ОВЗ
----	---	----------------	---

## Взаимодействие с социумом

Формы организации	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<i>Взаимодействие с управлением дошкольного образования администрации г. Тамбова</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Получение нормативно-правовой документации</li> <li>Участие в семинарах, конкурсах</li> <li>Получение юридической помощи</li> <li>Повышение профессиональной компетентности</li> </ul>	в течение года по плану управления дошкольного образования администрации г. Тамбова в течение года по плану управления дошкольного образования администрации г. Тамбова	заведующий Викторова Г.А. зам. заведующего Татарникова О.А.
<i>ТОГОАУ ДПО "Институт повышения квалификации работников образования"</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Курсы повышения квалификации</li> <li>Участие в семинарах, конференциях, обмен опытом</li> </ul>	в течение года	заведующий Викторова Г.А. зам. заведующего Татарникова О.А.
<i>ТГУ им. Г. Р. Державина</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ДОУ – база практики для будущих учителей-логопедов, учителей-дефектологов - показательные занятия, круглые столы, конференции, семинары, проведение консультаций, уроки мастерства, обмен опытом</li> </ul>	в течение года	заведующий Викторова Г.А. зам. заведующего Татарникова О.А.
<i>ТОГОУ СПО "Педагогический колледж"</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ДОУ – база практики для будущих воспитателей; инструкторов по физической культуре - показательные занятия, круглые столы, конференции, семинары, проведение консультаций, уроки мастерства, обмен опытом</li> </ul>	в течение года	заведующий Викторова Г.А. зам. заведующего Татарникова О.А.
<i>Взаимосвязь ТОДБ</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Участие сурдолога в методических мероприятиях педагогов ДОУ групп компенсирующей направленности</li> <li>Посещение сурдологического кабинета</li> <li>Консультации сурдолога по запросам родителей педагогов</li> </ul>	в течение года  в течение года  в течение года	заведующий Викторова Г.А. дефектологи Назарова Н.А., Филатова Н.Р., сурдолог дефектологи Назарова Н.А., Филатова Н.Р., сурдолог

Детская поликлиника №1 ТОГБУЗ «ГКБ им. Арх. Луи г.Тамбова»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение медицинского обследования</li> <li>• Связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование)</li> </ul>	в течение года	заведующий Викторова Г.А. медсестра
Взаимосвязь с ГИБДД	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие работников ГИБДД в родительских собраниях, всеобучах, праздниках</li> <li>• Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А. ст. воспитатель Голощапова Н.В.
Взаимосвязь МБДОУ с центром противопожарной безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Лекции, беседы, семинары, практикумы для сотрудников и родителей по противопожарной безопасности</li> <li>• Встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А. зав. хозяйством Пудовкин А.В.
Дошкольные учреждения города	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Методические встречи, обмен опытом</li> </ul>	в течение года	заведующий Викторова Г.А. зам. заведующего Татарникова О.А.
Работа по преемственности со школой - МАОУ СОШ №5 им. Ю.А. Гагарина	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Пролонгация договора о сотрудничестве</li> <li>• Составление плана работы по преемственности детского сада и школы</li> <li>• Семинары, практикумы, консультации для воспитателей и родителей</li> <li>• Присутствие на педсоветах, методические встречи</li> <li>• Посещение уроков в школе, дни открытых дверей</li> <li>• Экскурсия детей подготовительных групп по школе</li> <li>• Родительское собрание совместно с администрацией МОУ СОШ №5</li> </ul>	<p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>зам. заведующего Татарникова О.А.</p> <p>зам. заведующего Татарникова О.А. завуч МОУ СОШ №5 зам. заведующего Татарникова О.А. зам. заведующего Татарникова О.А. воспитатели подготовительных групп</p> <p>зам. заведующего Татарникова О.А. педагог - психолог Трегуб С.В.</p> <p>зам. заведующего Татарникова О.А. педагог -психолог Трегуб С.В.</p>

Тамбовский областной краеведческий музей	<ul style="list-style-type: none"> <li>Участие в реализации программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»</li> <li>Экскурсии, игры – занятия, встречи сотрудников в музее и в детском саду, совместная организация выставок, конкурсов</li> </ul>		ст. воспитатель Н.В. Голощапова воспитатели групп
Детская областная библиотека  Городская детская библиотека №10 им. А.П. Гайдара	<ul style="list-style-type: none"> <li>Участие в реализации программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»</li> <li>Коллективные посещения, литературные вечера, встречи с библиотекарем, познавательные викторины на базе библиотеки для родителей и детей, создание семейной библиотеки, организация встреч с поэтами и писателями.</li> </ul>	в течение года	ст. воспитатель Голощапова Н.В. воспитатели групп
Театральные коллективы	<ul style="list-style-type: none"> <li>Показ театрализованных постановок на базе ДОУ</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего Татарникова О.А.
Комитет по охране здоровья населения и социальному развитию администрации г. Тамбова	<ul style="list-style-type: none"> <li>Воспитательно-профилактическая работа с семьями детей, находящимися в социально опасном положении</li> </ul>	в течение года	зам. заведующего, инспектор по ОПД Татарникова О.А.
Заключение договоров о сотрудничестве	<ul style="list-style-type: none"> <li>ГОУ ВПО ТГУ им. Г.Р. Державина;</li> <li>ТОГОУ СПО «Педагогический колледж»</li> <li>Городская детская поликлиника №1;</li> <li>Городская ПМПК;</li> <li>МОУ ДОД ДЮСШ № 5;</li> <li>ТОДБ сурдологический кабинет;</li> <li>Детская областная библиотека</li> <li>Детская библиотека им. А.П. Гайдара;</li> <li>Тамбовский областной краеведческий музей</li> <li>МУК «Тамбовский молодежный театр»</li> <li>«Тамбовконцерт»</li> <li>ООО «Артист»</li> <li>Тамбовский театр кукол»</li> <li>Студенческий театр</li> </ul>	сентябрь	заведующий Викторова Г.А. зам. заведующего Татарникова О.А.



